Cuernavaca, Morelos; a ${dia} de ${anoLetra}.

**C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

**INSPECTOR DEL TRABAJO ADSCRITO A LA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN DEL TRABAJO**

**DEL ESTADO DE MORELOS**

**P R E S E N T E**

Con fundamento y en ejercicio de las facultades conferidas en los artículos 123 Apartado "A" fracción XXXI y 124 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 132, fracciones I y XXIV, 523 fracción III y VI, 529, 540, 541, 542, 543, 545 y 550 y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo; artículos 3, 4 fracción III, 9 fracción IV, 24 fracción XXVI, XXVII, XVIII, XXXVIII, XLIV, XLV, LI, LII y LIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, publicado en el periódico oficial “Tierra y Libertad” No. 5641, el día 4 de octubre de 2018; artículos 4 fracción VII, 7 fracción II inciso a),16 fracciones I, II, III, IV, V, VI y XII del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo publicado en el periódico oficial “Tierra y Libertad” No. 5651, el día 20 de noviembre de 2018; artículos 4, 6, 7 fracciones I, II, VI y XXIV, 12, 13 fracción II inciso a) y b),23, 25, 26 y 29 del Reglamento en Materia de Inspección del Trabajo para el Estado de Morelos; aplicable en relación con la Tercera, Sexta y Séptima Disposiciones Transitorias de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos mencionada.

Sírvase practicar visita de **INSPECCION EXTRAORDINARIA DE CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO**, ordenada en el expediente número **${folioInspeccion}** de fecha **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, al centro de trabajo **CON RAZON SOCIAL: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, con **DOMICILIO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,** el próximo día XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a las **XX:00 horas**.

Lo anterior a fin de constatar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en los preceptos legales invocados en este documento y en su caso asesorar y orientar para el correcto cumplimiento de la normatividad antes señalada, así como los demás convenios, acuerdos y contratos de trabajo aplicables.

|  |
| --- |
| **ATENTAMENTE**    **LIC. ZOILA MARÍA ALEJANDRA JARILLO SOTO**  **DIRECTORA GENERAL DE INSPECCIÓN DEL**  **TRABAJO DEL ESTADO DE MORELOS.**  RECIBÍ EL ORIGINAL DEL OFICIO DE COMISIÓN  NOMBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  RECIBÍ EL ORIGINAL DEL OFICIO DE COMISIÓN  NOMBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |